



# Ministero della Cultura

Archivio di Stato di Roma

## CAPITOLATO

### Per l'affidamento di servizi di descrizione archivistica

**Nell'ambito di "Processi di rilevante interesse storico: Ordine Nuovo, Avanguardia Nazionale, NAR, Licio Gelli (Roma 1972 - 1974)"**

#### 1. Oggetto

L'Archivio di Stato di Roma, con sede in Corso del Rinascimento 40, dettaglia con il presente capitolato la Determina dirigenziale a contrarre per l'affidamento di servizi archivistici, che prevedono un lavoro di descrizione relativo al progetto "Processi di rilevante interesse storico: Ordine Nuovo, Avanguardia Nazionale, NAR, Licio Gelli (Roma 1972 - 1974)".

Il progetto complessivo, ideato nell'ambito del Protocollo di intesa tra il Ministero della Giustizia e il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo per l'individuazione di progetti di digitalizzazione dei processi di interesse storico, sottoscritto in data 6 maggio 2015, riguarda lo studio e la digitalizzazione di fascicoli relativi a due procedimenti giudiziari del Tribunale di Roma e conservati dall'Archivio di Stato di Roma (Ordine Nuovo - RG 243/72; Avanguardia Nazionale - RG 9147/75) e cinque procedimenti giudiziari della Corte d'Assise di Roma e conservati presso la stessa Corte, di cui quattro relativi ai NAR (NAR 1/Angelini; NAR 1/Addis; NAR 1 bis; NAR 2) e uno relativo a Gelli Licio. La documentazione sarà digitalizzata presso il Carcere di Rebibbia con un team di formatori e detenuti che lavorerà in modo coordinato con il lavoro di studio e di descrizione archivistica sui suddetti procedimenti, oggetto specifico di questo Avviso. Il lavoro archivistico sarà svolto presso le sedi di conservazione e sarà diviso in due lotti.

Gli offerenti potranno risultare aggiudicatari di un solo lotto in base alla graduatoria finale.

Le sedi dell'attività oggetto del presente Avviso sono: l'Archivio di Stato di Roma in Corso del Rinascimento 40 – la Corte d'Assise di Roma in via del Casale di San Basilio – il carcere di Rebibbia in via Raffaele Majetti 75, Roma.

#### 2. Requisiti di ammissibilità delle candidature

Alla procedura comparativa possono partecipare coloro che, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti di legge, autocertificati ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 compilando l'**ALLEGATO 2**:

1. Cittadinanza italiana o di paesi membri della UE, nel qual caso è richiesta l'ottimale conoscenza della lingua italiana;
2. Pieno godimento di diritti civili e politici;
3. Assenza di carichi pendenti e assenza di condanne penali (intendendo come tale anche quella che segue al cosiddetto patteggiamento);
4. Assenza di provvedimenti interdittivi dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
5. Diploma di laurea specialistica/magistrale, laurea secondo il vecchio ordinamento (Decreti MIUR



# Ministero della Cultura

## Archivio di Stato di Roma

nn. 509/1999 e 270/2004) in:

- Lettere/materie letterarie
- Filosofia
- Storia
- Giurisprudenza
- Scienze politiche
- Conservazione dei beni culturali

Per i titoli di studio rilasciati all'estero è richiesta una dichiarazione di equipollenza;

6. Iscrizione al MEPA.

### 3. Titoli preferenziali

- 1) Diploma rilasciato dalle Scuole universitarie di specializzazione nelle discipline archivistiche o diploma rilasciato dalle Scuole di Archivistica, Paleografica e Diplomatica annesse agli Archivi di Stato o diploma rilasciato dalla Scuola Vaticana di Paleografia, Diplomatica e Archivistica
- 2) Dottorato di ricerca in discipline archivistiche.
- 3) Diploma annuale rilasciato dalla Scuola Vaticana di Paleografia, Diplomatica e Archivistica
- 4) Diploma rilasciato dall'Archivio Centrale dello Stato

### 4. Tempi di esecuzione dell'incarico

- 1) Lotto 1: 11 mesi naturali a far data dalla firma del contratto.
- 2) Lotto 2: 11 mesi naturali a far data dalla firma del contratto.

### 5. Base d'asta

- 1) Lotto 1: euro 15.304,88, IVA inclusa
- 2) Lotto 2: euro 15.304,88, IVA inclusa

I fondi sono da imputare sul capitolo n. 7670/7 per Programmazione triennale lavori pubblici per il periodo 2020 – 2022 annualità 2020, pagabili su presentazione di fattura elettronica.

### 6. Scadenza e modalità di presentazione della documentazione successiva alla Richiesta di Offerta su MEPA



# Ministero della Cultura

Archivio di Stato di Roma

L'offerta e la documentazione potranno essere presentate dal giorno di effettuazione della RDO su MEPA all'indirizzo [mbac-as-rm@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-as-rm@mailcert.beniculturali.it) per i **successivi 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi**.

Gli operatori economici devono obbligatoriamente compilare e sottoscrivere la domanda di partecipazione alla selezione (**ALLEGATO 1**), le dichiarazioni sottoscritte di cui al punto 2 (**ALLEGATO 2**), le dichiarazioni relative ai titoli e al ribasso effettuate in base alla tabella di cui al punto 7 (**ALLEGATO 3**) e allegare il curriculum vitae in formato europeo, allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità, e inviare il tutto in formato pdf all'indirizzo PEC all'indirizzo [mbac-as-rm@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-as-rm@mailcert.beniculturali.it).

Le dichiarazioni devono essere rese ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 dichiarandosi consapevoli ai sensi dell'art. 76 delle responsabilità e sanzioni, previste dal codice penale, in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi, ed assumendone piena responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, con specifico riferimento alla richiesta di partecipazione alla procedura di cui all'oggetto.

Non saranno prese in considerazione e comporteranno pertanto l'esclusione dalla procedura: le domande pervenute in modalità diversa dalla procedura descritta e le domande prive di uno degli elementi richiesti.

## 7. Selezione

Visto l'oggetto dell'incarico che richiede specifiche competenze tecnico scientifiche e culturali, gli incaricati verranno selezionati tra i candidati tenendo conto dei *curricula* presentati.

Per la valutazione comparativa delle candidature sarà nominata, con successivo decreto dirigenziale, una Commissione formata da 3 componenti, di cui 1 con funzioni di Presidente, esperti nelle materie attinenti le attività da svolgere.

La Commissione accerterà il possesso dei requisiti generali e specifici di cui ai precedenti punti 2 e 3, quindi procederà alla valutazione dei *curricula*, durante l'esposizione orale degli stessi da parte dei candidati, sulla base dei seguenti elementi:

- Qualità e quantità delle esperienze professionali svolte in relazione alle specificità dell'incarico previsto;
- Eventuali titoli di studio aggiuntivi rispetto a quelli richiesti;
- Competenze informatiche con particolare riguardo all'utilizzo degli applicativi per la descrizione archivistica;
- Esperienza professionale nella digitalizzazione del patrimonio archivistico;
- Pubblicazioni ed altri lavori scientifici attinenti l'attività da svolgere.

La Commissione disporrà per i punteggi attribuibili a ciascun candidato di un massimo di 100 punti, così suddivisi:



# Ministero della Cultura

## Archivio di Stato di Roma

<b>Titoli di studio</b>	
Diploma rilasciato dalle Scuole universitarie di specializzazione nelle discipline archivistiche	15 punti
Diploma rilasciato dalle Scuole di Archivistica, Paleografica e Diplomatica annesse agli Archivi di Stato	15 punti
Dottorato di ricerca in discipline archivistiche	10 punti
Diploma annuale rilasciato dalla Scuola Vaticana di Paleografia, Diplomatica e Archivistica	5 punti
Diploma rilasciato dall'Archivio Centrale dello Stato	5 punti
	Fino ad un massimo di 30 punti
<b>Esperienze professionali</b>	
Per ciascuna esperienza professionale attinente l'oggetto della determina a contrarre (servizi archivistici)	1 punto
	Fino ad un massimo di 15 punti
<b>Esposizione del curriculum nel colloquio</b>	
In base agli elementi sopra indicati	Fino ad un massimo di 45 punti
<b>Eventuale ribasso della base d'asta</b>	
Da 0 a 0,5 % di ribasso sulla base d'asta	0 punti
Da 0,6% a 2,5% di ribasso sulla base d'asta	2,5 punti
Da 2,6% a 5% di ribasso sulla base d'asta	5 punti
Da 5,1% a 7,5% di ribasso sulla base d'asta	7,5 punti
Da 7,6% a 10% di ribasso sulla base d'asta	10 punti
	Fino ad un massimo di 10 punti



# *Ministero della Cultura*

*Archivio di Stato di Roma*

## **8. Modalità di conferimento e svolgimento degli incarichi**

A conclusione delle procedure di selezione, la Commissione predisporrà il prospetto dei punteggi ottenuti e designerà gli offerenti che, sulla base delle predette graduatorie, risulteranno assegnatari.

Ai fini della trasparenza degli atti, la graduatoria sarà pubblicata su sito web dell'Archivio di Stato di Roma: [www.archiviodistatoroma.beniculturali.it](http://www.archiviodistatoroma.beniculturali.it).

Avverso la predetta graduatoria è ammesso reclamo al Dirigente dell'Archivio di Stato di Roma entro 15 giorni dalla pubblicazione.

Trascorsi i suddetti 15 giorni, agli assegnatari dei lotti sarà inviata e-mail con l'esito della procedura. Entro 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi questi dovranno far pervenire all'Amministrazione accettazione formale dell'incarico.

In caso di rinuncia si provvederà ad affidare i lavori ai successivi offerenti, in base alla graduatoria.

Il rapporto sarà regolato con apposito atto amministrativo.

## **9. Legge sulla privacy**

Ai sensi del D.lgs 30 giugno 2003 n.196 e s.m.i. si informa che il titolare del trattamento dei dati personali sarà effettuato dall'Archivio di Stato di Roma con sede in Corso del Rinascimento 40 nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità e che utilizzerà i dati contenuti nelle domande ai soli fini della gestione comparativa per il conferimento degli incarichi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione alla selezione pertanto tale conferimento costituisce tacito consenso al trattamento dei dati personali.

## **10. Disposizioni finali**

Fermi restando i principi di parità di trattamento e di non discriminazione, il presente avviso potrà subire modifiche nel corso della sua vigenza e potrà essere revocato qualora se ne ravvisi ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione la necessità. L'Archivio di Stato di Roma comunicherà la modifica o la revoca dell'avviso o dei relativi termini di chiusura sul sito [www.archiviodistatoroma.beniculturali.it](http://www.archiviodistatoroma.beniculturali.it).

Roma, 15 luglio 2021

IL DIRIGENTE

(dott.ssa Maria Beatrice Benedetto)